

# Übermittlung einer Aarhus-Projekt-beschreibung per EBB

bei noch nicht erfasster Anlage im EDM

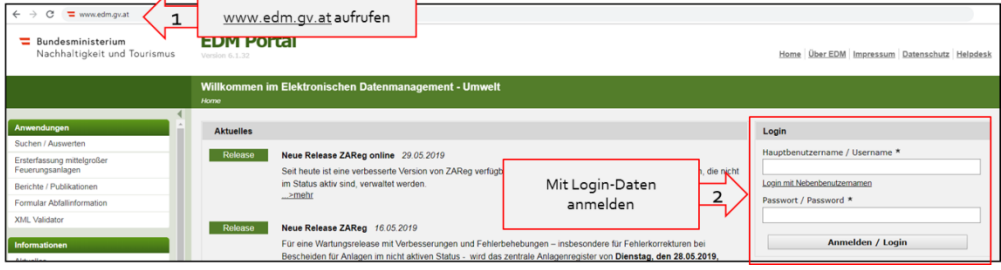
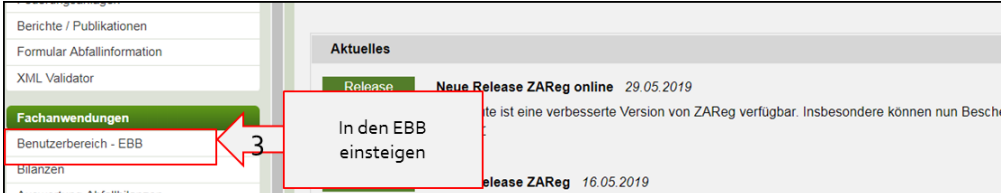
## Wege zur Übermittlung der Aarhus-Projektkurzbeschreibung:

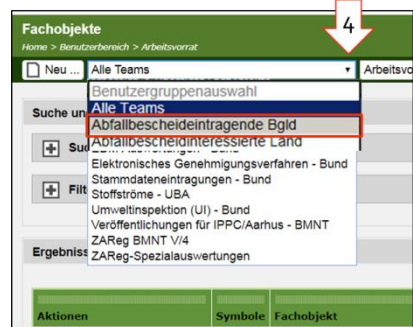
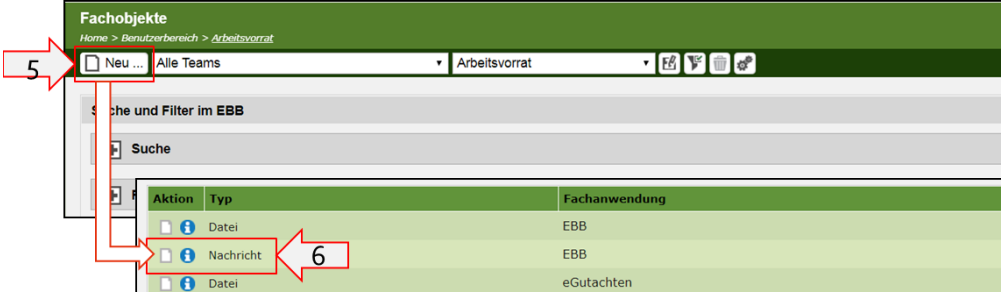
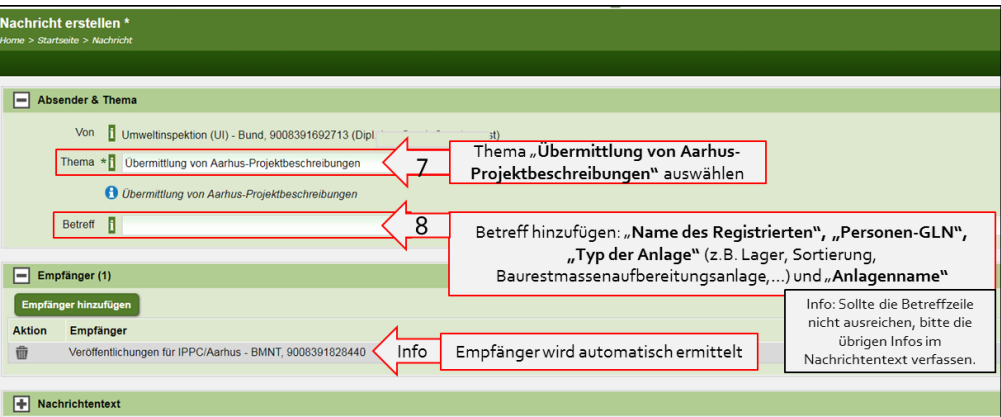
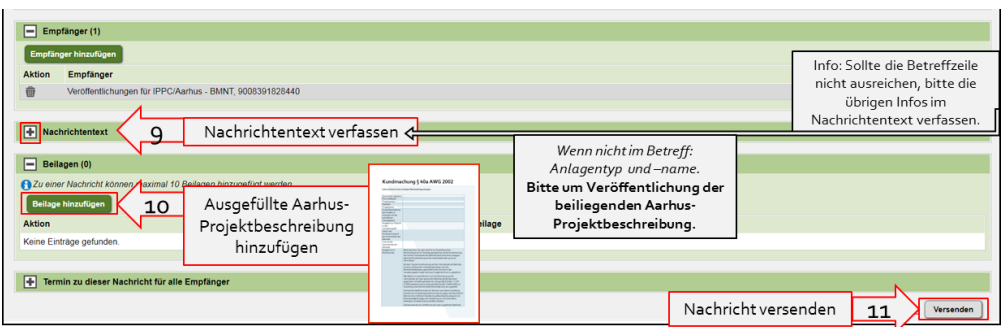
1. Hochladen gemeinsam mit dem Anlagenbescheid bei der betreffenden Anlage mit automatischer Übermittlung an das BMNT durch das EDM
2. Manuelle Übermittlung mittels EBB-Nachricht – siehe nachfolgende Folien

Variante 1 ist die effizienteste Methode, da nur einmalig die betreffende Anlage „bearbeitet“ werden muss.

Variante 2: Insbesondere wenn der Antragsteller sich zu diesem Zeitpunkt noch nicht registrieren oder die Anlage anlegen will, kann auch der nachfolgende Prozess gewählt werden.

Tabelle 1: Schritt-für-Schritt-Anleitung

Beschreibung	Screenshots
<p><b>Einstieg ins EDM:</b> Rufen Sie das EDM-Portal über <a href="http://www.edm.gv.at">www.edm.gv.at</a> auf (1) und melden Sie sich mit Ihren persönlichen EDM-Benutzerdaten an (2).</p>	
<p><b>Einstieg in den EBB:</b> Steigen Sie unter „Fachanwendungen“ in den „Benutzerbereich – EBB“ ein (3).</p>	

<p><b>Auswahl des Teams:</b> Wählen Sie, wenn Sie in mehreren Teams sind ihr Team „Abfallbescheideintragende de [Bundesland]“ in der Toolbar aus (4).</p>	 <p>Abfallbescheideintragende Bgld Abfallbescheideintragende Ktn Abfallbescheideintragende NÖ Abfallbescheideintragende OÖ Abfallbescheideintragende Sbg Abfallbescheideintragende Stmk Abfallbescheideintragende T Abfallbescheideintragende Vbg Abfallbescheideintragende Wien</p> <p>Die relevanten Bundesland-Teams</p>
<p><b>Nachricht erstellen:</b> Klicken Sie auf den „Neu“-Button (5) und dann auf „Nachricht – EBB“ (6), um eine Nachricht im EBB zu erstellen.</p>	
<p><b>Nachricht schreiben (1/2):</b> Wählen Sie das Thema „Übermittlung von Aarhus-Projektbeschreibungen“ aus (7) und geben Sie den Betreff („Name des Registrierten“, „Personen-GLN“, „Typ der Anlage“ und „Anlagenname“) ein (8). Sollte die Betreffzeile für den Inhaltstext nicht ausreichen, bitte die übrigen Infos im Nachrichtentext verfassen.</p>	 <p>Thema „Übermittlung von Aarhus-Projektbeschreibungen“ auswählen</p> <p>Betreff hinzufügen: „Name des Registrierten“, „Personen-GLN“, „Typ der Anlage“ (z. B. Lager, Sortierung, Baurestmassenaufbereitungsanlage,...) und „Anlagenname“</p> <p>Info: Sollte die Betreffzeile nicht ausreichen, bitte die übrigen Infos im Nachrichtentext verfassen.</p> <p>Empfänger wird automatisch ermittelt</p>
<p><b>Nachricht schreiben (2/2):</b> Verfassen Sie den Nachrichtentext, wie „Bitte um Veröffentlichung der beiliegenden Aarhus-Projektbeschreibung“ (9), und fügen Sie die Aarhus-Projektbeschreibung als Beilage hinzu (10). Versenden Sie anschließend die Nachricht (11).</p>	 <p>Nachrichtentext verfassen</p> <p>Ausgefüllte Aarhus-Projektbeschreibung hinzufügen</p> <p>Info: Sollte die Betreffzeile nicht ausreichen, bitte die übrigen Infos im Nachrichtentext verfassen.</p> <p>Wenn nicht im Betreff: Anlagentyp und -name. Bitte um Veröffentlichung der beiliegenden Aarhus-Projektbeschreibung.</p> <p>Nachricht versenden</p>

BMNT V/4

Wien, 2019. Stand: 13. August 2019